

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение Свердловской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс»

ул. Машинная, д. 31, г. Екатеринбург, 620142. Тел./факс (343) 221-01-57

E-mail: info@center-resurs.ru

Принята:
Решением Педагогического совета
ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»
Протокол № 1
от «29» августа 2025 г.

Утверждено:
Директор ГБОУ СО «ЦППМСП «Ресурс»
_____/Третьякова И.А./
от «29» августа 2025г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников инклюзивного
дошкольного отделения

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников инклюзивного дошкольного отделения Государственного бюджетного образовательного учреждения Свердловской области Центр «ППМСП «Ресурс» разработаны в соответствии с действующими нормативными документами.

1.2. Копии Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе, а также на сайте Центра «Ресурс»

2. Режим работы

2.1. Режим работы дошкольного отделения и длительность пребывания в нём воспитанников определяется уставом Центра.

2.2. Отделение инклюзивного дошкольного образования работает с 7.00 до 19.00 часов

2.3. Дошкольные группы работают в соответствии с утверждённым расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и распорядком дня, составленными в соответствии с возрастными и психофизическими особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация Центра в лице заведующего имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Основу образовательного процесса составляет установленный распорядок непрерывной образовательной деятельности, бодрствования и сна, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок, самостоятельной деятельности, дополнительной образовательной деятельности.

2.7. Утренний приём детей осуществляется с 7.00 до 8.30 часов.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из детского сада до 19.00

2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом заведующего ИДО, а также о том, кто из тех лиц, на которых представлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в конкретный день.

2.10. Допуск в помещения группы (за исключением раздевалки) разрешен исключительно:

- сотрудникам Центра «Ресурс»,
- родителям (законным представителям) воспитанника в период его адаптации,
- родителям (законным представителям) воспитанника, выполняющим функции ассистента,

- лицам, привлеченным родителями (законными представителями) для сопровождения воспитанника в период адаптации или выполнения функций ассистента (тьютора) по согласованию с администрацией Центра «Ресурс».

Лица, не являющиеся сотрудниками Центра «Ресурс», допускаются в помещения группы при условии наличия медицинской книжки, подтверждающей отсутствие заболеваний (по перечню, установленному для сотрудников образовательных организаций), а также документов, подтверждающих наличие профилактических прививок (в соответствии с перечнем, установленным для работников образовательных организаций).

На лица, допущенные в ИДО, помимо сотрудников, распространяются все требования актуальных локальных нормативных актов Центра, в том числе разработанных с целью профилактики по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции».

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приёма воспитанников осуществляет воспитатель и медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в группу не принимаются (насморк, кашель, покраснение горла). Заболевшие в течение дня воспитанники изолируются от здоровых (временно размещают в медицинском блоке) до прихода родителей (законных представителей) и направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в дошкольную группу без первых признаков простудных и вирусных заболеваний, информировать воспитателей о каких-либо изменениях в здоровье, поведении, произошедших в состоянии ребёнка дома.

3.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность заведующую, воспитателя, медицинских работников и обязательно представить медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители должны сообщить воспитателям групп, заведующему или медицинской сестре по телефону 221-01-57 (700).

3.6. Родители представляют контактные телефоны воспитателям и сами должны знать телефоны своих воспитателей, медицинской сестры, заведующего.

3.7. Воспитанник, не посещающий дошкольную группу Центра более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья.

3.8. В случае длительного отсутствия воспитанника родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя

директора Центра о сохранении за ребёнком места с указанием периода и причин отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, следить за исправностью застёжек, молний.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Особое внимание уделить ежедневной смене нижнего белья, как у девочек, так и у мальчиков.

Если внешний вид неопрятен, а одежда воспитанника, не соответствует возрасту, воспитатель вправе сделать замечание родителям и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки, носовой платок, спортивная форма, головной убор (в тёплое время года).

4.4. Порядок в персональных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников, поддерживают родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители маркируют их.

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для чистого и использованного белья.

4.7. Родители должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности.

5.1 Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Родители (законные представители) должны лично передавать ребёнка воспитателю в группе и расписаться в журнале «Утреннего приёма» о приёме здорового ребёнка в дошкольную группу.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы или прогулочного участка, не поставив в известность воспитателя, поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Во избежание несчастных случаев родители должны проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

5.5. Не рекомендуется надевать детям дорогие украшения.

6. Запрещается приносить в группу:

- острые, режущие, стеклянные предметы.
- игрушки, мелкие предметы (бусинки, пуговицы, бисер, мелкие деньги и т.д)
- таблетки и другие лекарственные средства
- жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и т.п.).

7. Запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Центра.
- курить в помещении и на территории.
- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, другие одурманивающие вещества.
- въезжать на территорию Центра на личном автотранспорте или такси, при парковке необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта.

8. Организация питания

8.1. Центр обеспечивает сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

8.2. Питание осуществляется в соответствии с примерным 20-дневным меню, утверждённым руководителем Центра и согласованным с рабочей группой по питанию.

8.3. Ежедневное меню вывешивается на информационных стендах для родителей.

8.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания.

9. Пребывание воспитанников на свежем воздухе дневной сон.

9.1. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда, во второй половине дня - перед уходом детей домой.

При температуре ниже -15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращают.

9.2. Общая продолжительность суточного дня 12-12,5 часа, из которых 2-2,5 часа отводится на дневной сон. Перед сном воспитатель читает произведения детской художественной литературы или включается записи музыкальных произведений, шум моря, пение птиц и т.д.

9.3. Для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, прогулка может быть сокращена, а длительность дневного сна увеличена, с учётом индивидуальных потребностей ребёнка и по заявлению родителей.

10. Права воспитанников

10.1. Отделение инклюзивного дошкольного образования реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

10.2. Воспитанники имеют право:

10.2.1. На предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях.

Для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов создаются специальные условия с учётом потребностей и индивидуальных особенностей.

10.2.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования при ПМПК Центра «Ресурс» для определения образовательного маршрута с учётом возрастных и индивидуальных особенностей в психофизическом развитии воспитанника на уровне дошкольного образования.

10.2.3. Получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи.

10.2.4. По рекомендации ПМПК и заявления родителей (законных представителей) в случае необходимости обучение воспитанников по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

10.2.5. По решению психолого-педагогического консилиума составляется индивидуальная программа сопровождения при участии родителей (законных представителей).

10.2.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

10.2.7. Поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности.

10.2.8. Бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной общеобразовательной программой дошкольного образования

10.2.9. Получение дополнительных образовательных услуг.

11. Поощрение и дисциплинарное воздействие

11.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

11.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям не допускается.

11.3. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

11.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий.

Воспитанникам вручают грамоты, дипломы, сертификаты, сладкие призы, подарки.

Заключительные положения

12.1. Педагоги, специалисты, администрация Центра обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для успешной социализации и развития детей.

12.2. По вопросам развития и воспитания, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам, специалистам, заведующей в установленное время, по предварительной записи.

12.3. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.4. Родители (законные представители) обязаны присутствовать на родительских собраниях, активно участвовать в образовательном процессе и совместных с воспитанниками мероприятиях.